



Gobierno de la Ciudad de Buenos Aires  
Ministerio de Educación  
Dirección General de Educación Superior



Instituto Superior del Profesorado

"Dr. Joaquín V. González"

"1983 - 2023. 40 años de Democracia"

**NIVEL:** Terciario

**CARRERA:** Profesorado de Educación Superior en Francés

**EJE:** Formación común de docentes

**INSTANCIA CURRICULAR:** Lectura, Escritura y Oralidad I

**CURSADA:** anual

**CARGA HORARIA:** 2 (dos) horas semanales

**PROFESOR:** José Luis Gonzalo Basualdo

**CICLO LECTIVO:** 2023

### Fundamentación

En el marco del Profesorado en Francés, la asignatura Lectura, Escritura y Oralidad I tendrá, en primer lugar, un importante valor práctico-instrumental porque se trabajará para solucionar los problemas lingüísticos usuales de los estudiantes de este nivel. Su función primordial será que los estudiantes perfeccionen sus competencias lingüísticas en idioma castellano, para que puedan acceder a una comunicación más eficaz, tanto por el logro de la adecuación a la variedad estándar como en relación con las capacidades de comprender y producir mensajes, ya sean orales o escritos, propios del ámbito académico. En efecto, ambas habilidades lingüístico-cognitivas constituyen el sustento imprescindible que debe tener todo estudiante terciario para encarar sus estudios. Pero, además, dado que se trata de futuros profesores, el conocimiento y la reflexión acerca de la normativa gráfica, sintáctica, semántica, morfológica y fónica de la lengua así como de las dimensiones textuales y discursivas, serán parte esencial no sólo para la comunicación sino como materia temática en el aula.

Las capacidades de hablar -expresión oral- y de escribir -expresión escrita- en el contexto académico ocuparán un lugar predominante en las clases. En ellas, se intentará lograr que los estudiantes valoren los propios usos lingüísticos pero, además, que, a partir de esa estimación, se entrenen en el uso de la variedad lingüística estándar y académica. Por lo tanto, en este segundo taller se pondrá el énfasis en el discurso académico y en sus variantes lingüísticas y géneros característicos.

Acompañaremos esta construcción de saberes con la lectura de textos de diferentes tipos porque, también, se busca incentivar y desarrollar el placer por la lectura. En virtud de la orientación eminentemente práctica de la asignatura, toda actividad didáctica se iniciará con textos, elegidos entre tipologías variadas. Cada uno de ellos permitirá debatir, cuestionar y ejercitar diversos aspectos lingüísticos. Este hacer, tanto con la palabra oral como con la palabra escrita encontrará su correlato en la teoría lingüística -normativa, sintaxis, semántica, morfología, entre otros aspectos- que se podrá encontrar desarrollada, explicada y comentada en la amplia bibliografía a la que tendrán acceso los estudiantes.

En síntesis, se espera propiciar la lectura, la escritura y la expresión oral personal para garantizar la apropiación y ampliación de la experiencia en la toma de la palabra por parte de todas/os las/os estudiantes. Tales habilidades consisten en poner en juego diversos conocimientos sobre la lengua y la clase de textos a la que responda -en cada caso- el texto objeto de la práctica (en términos muy generales, saberes lingüísticos) y una serie de conocimientos sobre el mundo (saberes culturales), a los que el texto hace referencia. En tanto, en esta asignatura se entienden a la escritura, la oralidad y la lectura como instancias de formación del pensamiento, del conocimiento y de la subjetividad.

## **Objetivos**

Lectura, Escritura y Oralidad I propone que el estudiante:

- Desarrolle su competencia comunicativa, en particular, en lo que hace a su desempeño en las prácticas de nivel terciario vinculadas con la lectura, la escritura y la comunicación oral;
- Amplíe y ejercite las habilidades de control de su comprensión y su producción escrita;
- Conozca las características generales de los tipos textuales;
- Jerarquice la información de los textos;
- Incorpore la rescritura y la relectura como prácticas habituales;
- Reflexione sobre la necesidad de incorporar conocimientos discursivos imprescindibles que usará en el futuro como docente;

## **Contenidos**

### **Unidad 1. La comunicación y la textualidad**

1.1- Circuito de la comunicación. Los elementos del circuito de la comunicación.

1.2- El texto y el paratexto. La lectura paratextual como forma estratégica exploratoria y generadora de hipótesis; tipologías textuales: narrativa, descriptiva, explicativa y argumentativa; propiedades fundamentales: nociones de coherencia y cohesión.

## **Unidad 2. Los géneros discursivos en los distintos ámbitos de la práctica social**

2.1- Los géneros discursivos: géneros primarios y secundarios; la articulación de las secuencias textuales en los diferentes géneros.

2.1.1- Los géneros discursivos secundarios. Los géneros académicos; informes: características formales (función, estructura, extensión).

## **Unidad 3. La lectura y la escritura**

3.1- La lectura como proceso productivo: comprensión, interpretación e inferencia.

3.2- La escritura como proceso. Planificación, puesta en texto, revisión (nociones de puntuación, ortografía y sintaxis); escritura de informes, fichas bibliográficas, resúmenes, exámenes parciales; la escritura de textos literarios: relatos y poesías.

## **Unidad 4. La oralidad**

4.1- Características de la oralidad: códigos no verbales; las operaciones implicadas en el proceso de la oralidad.

4.2- Las estrategias de la producción oral; el contexto comunicacional y las diferentes situaciones comunicativas: diálogo, conversación, entrevista, clase expositiva, debate.

## **Unidad 5. Aspectos normativos**

5.1- Aspecto gráfico. La ortografía (homonimia, formación de palabras, familia de palabras) y la tildación en castellano. Reglas generales y casos especiales

5.1.2- La puntuación en castellano. Punto: su relación con la unidad de sentido. Punto aparte: el párrafo como microunidad de sentido textual; uso de la *oración tópica*. La coma: distintos usos. Otros signos gráficos. Las comillas: su uso en las citas bibliográficas y en sentido figurado; los dos puntos y sus diferentes funciones.

5.2-Aspecto morfosintáctico.

5.3- Aspecto semántico. Sinonimia y antonimia. Eufemismos. Polisemia.

5.4- Aspecto léxico. Dudas frecuentes. Registro. Perspectiva sociolingüística en el estudio de las variedades y registro.

### **Modalidad de trabajo**

Se implementará la metodología de taller por considerar que el trabajo grupal favorece el desarrollo intelectual y permite un intercambio ideal para la transferencia de los saberes construidos. Este espacio de producción será propicio para la aplicación de los temas teóricos en situaciones concretas, a través del planteo de actividades que movilicen y desarrollen operaciones básicas de lectura, escritura y producción oral.

En lo que respecta a la oralidad, el trabajo grupal es de vital importancia: por un lado, permite que cada grupo tenga cada clase diferentes interlocutores; por otro, permite organizar las exposiciones de deberán realizar a lo largo del año.

### **Trabajos prácticos**

Con relación a la ejercitación concreta, se recurrirá a los siguientes trabajos:

- Ejercicios de predicción lectora
- Lectura y comprensión de textos
- Producciones escritas de distintos textos académicos, especialmente, informes de lectura, fichas bibliográficas y resúmenes
- Reescritura a partir de los señalamientos hechos por el docente

### **Evaluación, aprobación y acreditación**

El sistema de regularidad y aprobación se rige por los criterios vigentes en el “Régimen de Evaluación Institucional” .

En este sentido, esta instancia curricular, al estar definida en la modalidad “Taller”, y según los lineamientos del mencionado “Régimen de Evaluación Institucional”, requiere de una asistencia a clases del 75 %, en relación a la carga total horas cátedra de esta instancia curricular.

Como esta instancia es de Promoción, se indican a continuación los requerimientos para su aprobación:

- la entrega en tiempo y forma de los trabajos prácticos. Al ser una instancia de Taller, se trabajará a partir de los problemas específicos relacionados con el contenido de esta instancia. Por tal motivo, la cantidad de dichos trabajos prácticos puede cambiar. El mínimo de

trabajos prácticos exigidos será de cuatro por cuatrimestre –sean estas producciones individuales o grupales-. Por otro lado, la falta de entrega o la entrega fuera de término implicarán la pérdida de regularidad en el Taller. Esta decisión se funda en que la metodología de trabajo implica una relación de continuidad entre los diversos contenidos propuestos;

- la mayoría de estas instancias tiene la posibilidad de recuperación, siempre y cuando los trabajos prácticos hayan sido entregados en tiempo y forma. Dicha recuperación puede tomar dos formas: la entrega del mismo tipo de trabajo práctico o su recuperación en un trabajo práctico integrador;

- el criterio para completar la promoción implica el porcentaje de asistencia, la entrega en tiempo y forma de los trabajos prácticos, y la aprobación de estos con una nota mínima de 4 (cuatro);

- en función de la metodología antes descrita, el criterio de participación estará estipulado a partir del porcentaje de asistencia, la participación constante en clase, la revisión de los problemas suscitados en los trabajos prácticos –para lo cual será de suma importancia que los y las estudiantes puedan asumir un papel activo en cuanto a los procesos de autoevaluación y de metacognición, propios de la metodología del Taller.

### **Bibliografía específica**

Alvarado, Maite y Yeannoteguy, Alicia “La argumentación” en La escritura y sus formas discursivas, Buenos Aires, Eudeba, 1999.

Arnoux, E., M. di Stefano y M. C. Pereira. La lectura y la escritura en la universidad. Buenos Aires: EUDEBA, 2002.

Bajtín, M. M., Estética de la creación verbal, Buenos Aires, Siglo Veintiuno, 1996.

Benveniste, E., Problemas de lingüística general, México, Siglo XXI, 1986.

Blancaflort, Elena; Tusón Valls, Amparo (1999) Las cosas del decir. Manual de análisis del discurso. Barcelona: Ed. Ariel.

Carlino, Paula, Escribir, leer y aprender en la universidad. Una introducción a la alfabetización académica. Buenos Aires: Fondo de Cultura Económica, 2006.

Cassany, Daniel, La cocina de la escritura, Barcelona, Anagrama, 1995.

Di Tullio, A. Manual de gramática del español. Buenos Aires. La Isla de la luna, 2005.

García Negroni, M. M. (coord), M. Stern & L. Pergola (2001) El arte de escribir bien español. Manual de corrección de estilo. Buenos Aires: EDICIAL, 2001

Kebrat Orecchioni, Catherine, (1975) “La problemática de la enunciación” en La enunciación. De la subjetividad en el lenguaje. Buenos Aires: Hachette.

Real Academia Española. Diccionario panhispánico de dudas. Madrid, Santillana, 2005. Versión en línea [www.rae.es](http://www.rae.es)

Serafini, Teresa (1994) “Producción del texto” en Como redactar un tema. Didáctica de la escritura. Barcelona: Paidós

Zamudio, Bertha. La explicación. Buenos Aires: EUDEBA, 2000.

### **Bibliografía general**

- Academia Argentina de Letras, *Diccionario panhispánico de dudas*, Buenos Aires, A.A.L., 2005.
- Academia Argentina de Letras, *Dudas idiomáticas frecuentes*, Buenos Aires, A.A.L., 2000.
- Eco, U., *Cómo se hace una tesis*, Gedisa, España, 1992.
- Figueras, C., *Pragmática de la puntuación*, Barcelona, Octaedro, 2001.