



Gobierno de la Ciudad de Buenos Aires
Ministerio de Educación e Innovación



Instituto Superior del Profesorado
"Dr. Joaquín V. González"

PROGRAMA DE CONTINUIDAD PEDAGÓGICA EN CONTEXTO DE LA PANDEMIA MUNDIAL DEL COVID-19 -2021

Nivel: Superior

Carrera: Profesorado en Ciencias de la Administración

Eje: Campo de Formación Específica

Instancia curricular: **SISTEMAS DE INFORMACIÓN CONTABLE**

Cursada: Anual

Carga horaria: 6 (seis) horas cátedra semanales

Profesora: Alejandra Amor de Escalada Pla

Año: 2021

Fundamentación

Teniendo en cuenta que nuestros estudiantes serán futuros docentes de nivel medio y/o superior en el área de Ciencias de la Administración, se ha evaluado que los contenidos de la asignatura Sistemas de Información Contable son plenamente aplicables en la docencia y atribuibles a nuestra área. A nivel práctico la asignatura quiere mostrar una aproximación e integración de los contenidos de la Contabilidad Básica. En la parte teórica se profundizan los conceptos que servirán para llevar a cabo y más claramente la parte práctica.

Objetivos / propósitos

Los objetivos a lograr con los y las estudiantes durante el desarrollo del curso son, que:

- analicen la relación entre las organizaciones y los sistemas de información contables;
- se apropien de lenguaje contable, y empleen con precisión el lenguaje adquirido;
- identifiquen la estructura adecuada de sistemas contables para distintos tipos de organizaciones;
- reconozcan los hechos y operaciones del ente de interés contable y determinen los efectos de ellos sobre el patrimonio;
- procesen adecuadamente la información en los sistemas contables;
- interpreten el significado e implicancia de la información contable producida;
- desarrollen capacidades de observación, análisis, síntesis y juicio crítico.
- se estimule la conciencia solidaria, de integración y de trabajo en grupo, en donde se complementen y potencien las capacidades y experiencias individuales al compartirse las mismas;
- se logren actitudes vinculadas con una conducta de actualización permanente requerida por las organizaciones modernas;
- integren contenidos y propongan estrategias didácticas para la implementación de los sistemas de información contables.

Contenidos



Contenidos / Unidades temáticas

UNIDAD 1: INTRODUCCIÓN AL ANÁLISIS DE LA ORGANIZACIÓN

CONTENIDOS: La actividad económica. Las organizaciones modernas. Análisis sistémico de las organizaciones. Proceso de toma de decisiones. Los sistemas de información. Los sistemas de información contable: definición, concepto, su utilización, su utilidad y sus limitaciones. Operatorias fundamentales: ventas, compras, producción, pagos, cobranzas. Circuitos administrativos básicos y documentación más utilizada.

UNIDAD 2: CONCEPTOS CONTABLES BÁSICOS

CONTENIDOS La ecuación patrimonial básica. La igualdad patrimonial como medio de razonamiento contable y como base de la partida doble. El Activo, el Pasivo y el Patrimonio. Variaciones: concepto, clasificación. Determinación de resultados. Ingresos, ganancias, costos y pérdidas, sus conceptos. Terminología contable. Conceptos contables fundamentales: ente, ejercicio, empresa en marcha y devengado. Imputación de resultados a los distintos períodos.

UNIDAD 3: FUNCIONAMIENTO DEL SISTEMA CONTABLE

CONTENIDOS: Transformación de datos en información contable. Elementos para el registro contable. La cuenta: concepto, clasificación. Plan de cuentas: concepto, confección, codificación. Utilización de sub-cuentas y sub-mayores. Codificación. Manual de cuentas. Los registros contables. Exigencias legales y prácticas. Respaldo documental. Registración pertinente. Jornalización y mayorización.

UNIDAD 4: CUESTIONES CONTABLES FUNDAMENTALES

CONTENIDOS: Normas contables, su necesidad. Información interna y externa: los Estados Contables. Normas contables legales, concepto, distintas normativas. Normas contables profesionales: la Resolución Técnica N° 16 de la F.A.C.P.C.E. Requisitos de la información contable. Modelo a aplicar: capital a mantener, unidad de medida, criterios de medición de Activos y Pasivos. Valor de incorporación al patrimonio de los bienes, derechos y obligaciones. Tendencias internacionales en cuanto al modelo contable y a la globalización de la normativa profesional contable.

UNIDAD 5: ESTRUCTURA DEL SISTEMA CONTABLE

CONTENIDOS: Ejercicio contable. Inicio del primer ejercicio contable, aportes y modificaciones de capital propio en empresas unipersonales, sociedades de personas y de capital. Estructuración de un sistema contable en particular: utilización de subdiarios; registros de compras, ventas, ingresos, egresos, sueldos y otros. Complementación y adaptación a normativas específicas. Registración según normas fiscales. Implicancias contables de la aplicación del Impuesto al Valor Agregado.

UNIDAD 6: ACTIVO

CONTENIDOS: Concepto de Activo. Clasificación en corriente y no corriente. Rubros: Concepto, clasificación. Análisis y valuación de los distintos rubros. Caja y Bancos: concepto, arqueos, conciliaciones. Créditos: concepto, clasificaciones, tratamiento de la incobrabilidad, utilización de provisiones. Inversiones: concepto, distintos tipos, su tratamiento en cada caso. Bienes de Cambio: adquisición y venta, inventarios, diferencias, resultados por tenencia, métodos de costeo por diferencia de inventario, identificación específica e inventario permanente. Bienes de Uso: compra, venta y desafectación, valuación, desgaste y depreciación, métodos. Activos Intangibles y Otros



Activos: conceptos generales. Documentación respaldatoria utilizada en cada uno de los rubros del Activo.

UNIDAD 7: PASIVO Y PATRIMONIO NETO

CONTENIDOS: Financiación del Activo, su clasificación en Pasivo Corriente, Pasivo No Corriente y Patrimonio Neto. Rubros: concepto, clasificación. Análisis y valuación de: Deudas y Previsiones. Cuentas de Capital y de Resultados Acumulados. Ganancias reservadas, funcionamiento de la Reserva Legal. Documentación respaldatoria utilizada en cada situación.

UNIDAD 8: PREPARACIÓN Y PRESENTACIÓN DE LA INFORMACIÓN CONTABLE

CONTENIDOS: Preparación de la información. Circuito contable. Conciliación, control y/o verificación de saldos. Hoja de trabajo. Auditoría de saldos. Ajustes: concepto, oportunidad, Registración. Depreciaciones. Previsiones. Costo de ventas. Determinación contable del resultado. Registración del cierre del Ejercicio. Distribución de resultados. Libros contables utilizados. Presentación de la información: Estados Contables. Concepto, contenidos y utilización de los distintos Estados Contables. Estado de Situación Patrimonial, Estado de Resultados o de Recursos y Gastos, Estado de Evolución del Patrimonio Neto, Estado de Flujo de Efectivo, Información complementaria, notas, cuadros y anexos. Presentación formal. Certificación del Contador Público y Dictamen del Auditor. Análisis de la información.

Bibliografía Específica

- Guía Teórico-Práctica elaborada por las cátedras de Sistemas de Información Contable.
- Fowler Newton, Enrique (2011), CUESTIONES CONTABLES FUNDAMENTALES (5ª. Ed.), Editorial La Ley, Buenos Aires.
- Fowler Newton, Enrique (2011), CONTABILIDAD BASICA (5ª Ed.), Editorial La Ley, Buenos Aires.
- Pahlen Acuña, Ricardo y otros (2012), SIMPLE CONTABILIDAD, TEORÍA Y PRÁCTICA, Ediciones Haber Ciencias Económicas, La Plata.
- Pahlen Acuña, Ricardo y otros (2011), CONTABILIDAD: SISTEMAS Y PROCESOS, Editorial La Ley, Buenos Aires.

Bibliografía General

- Federación Argentina de Consejos Profesionales de Ciencias Económicas, RESOLUCIONES TECNICAS N° 8, 9, 11, 16, 17 y 26.
- Código de Comercio.
- Ley de Sociedades Comerciales (N° 19550 y modificaciones).
- Fowler Newton, Enrique (2009), PLANES DE CUENTAS Y MANUALES DE PROCEDIMIENTOS CONTABLES, Editorial La Ley, Buenos Aires.
- Sasso, Hugo L. y Campaña Rey, María del Carmen (2001), LAS CUENTAS Y SU ANÁLISIS, Ediciones Macchi, Buenos Aires.
- Sasso, Hugo L. (2001), EL PROCESO CONTABLE, Ediciones Macchi, Buenos Aires. Ricardo Pahlen Acuña y otros (2009), CONTABILIDAD, PASADO, PRESENTE Y FUTURO, Editorial La Ley,



Buenos Aires.

Modalidad

Se implementará la utilización de un aula virtual "Classroom" al alcance de todos los estudiantes (se requiere la conexión a internet) para subir la bibliografía de la materia, las guías de trabajos prácticos, etc. donde los estudiantes podrán encontrar el material que acompañará la cursada y también podrán entregar y recibir diferentes ejercicios de los temas que se vayan desarrollando. La misma plataforma servirá de comunicación adicional entre docente y estudiantes para esclarecer dudas.

Se coordinará uno o dos encuentros virtuales semanales utilizando la plataforma Meet, en la cual se abordarán los temas teóricos y prácticos de la materia.

Al mismo tiempo se dejarán subidos al Classroom videos explicativos y archivos que muestren los temas desarrollados en las clases virtuales, para que los estudiantes que no pudieron estar presentes por diferentes motivos puedan de todas maneras, realizar un trayecto de la materia en forma asincrónica.

Evaluación, aprobación y acreditación de las instancias curriculares

Las condiciones de evaluación y aprobación son las definidas en el *Plan excepcional de continuidad de la formación docente en el contexto de emergencia sanitaria del I.S.P. "Dr. Joaquín V. González"*. Según establece la RESOL-2020-1482-GCABA-MEDGC en su Art 4° (...) *las inasistencias de los estudiantes no serán computadas para la regularidad de los mismos quedando justificadas de manera extraordinaria*. En función de este marco, para la cursada 2021 queda establecido que las/os estudiantes que realizaron la inscripción en los espacios curriculares conservan la condición de regularidad, aunque no hayan participado de las actividades remotas.

En base a la instancia curricular de la Materia los lineamientos de la evaluación que se desarrollarán para las instancias de Promoción y Examen Final y Alumno Libre serán las siguientes:

1- Aprobación de la instancia curricular con Promoción:

1. Durante el curso se administrarán de 2 (dos) instancias evaluativas teóricas y 2 (dos) prácticas, en las que se podrán utilizar diferentes modalidades de evaluación para el seguimiento de los aprendizajes. Para aprobar cada una de ellas se requerirá una calificación mínima de 6 (seis) puntos sobre 10 (diez).
2. Cada evaluación parcial tendrá un recuperatorio; los mismos se tomarán durante el desarrollo del curso en forma separada. Cuando exista recuperatorio se considerará, a los efectos del promedio, solamente la nota del recuperatorio.
3. La calificación final resultará del seguimiento integral de la asistencia y/o participación de las actividades virtuales en las que el docente pudo realizar el seguimiento del proceso de aprendizaje y evaluación formativa.
4. Se realizará un encuentro presencial en el cual el docente podrá refrendar la actuado para dar una devolución pedagógica a cada estudiante y la acreditación del espacio curricular.
5. En la instancia de recuperatorio, si la calificación obtenida fuese:



- 6 (seis) puntos o más, el estudiante conserva el régimen de acreditación sin examen final.
- Si la calificación obtenida fuese menor de 6 (seis), el estudiante pasará al régimen de acreditación con examen final.

2- Aprobación de la instancia curricular con Examen Final:

1. Durante el curso se administrarán de 2 (dos) instancias evaluativas teóricas y 2 (dos) prácticas, en las que se podrán utilizar diferentes modalidades de evaluación para el seguimiento de los aprendizajes. Para aprobar cada una de ellas se requerirá una calificación mínima de 4 (cuatro) puntos sobre 10 (diez).
2. Cada evaluación parcial tendrá un recuperatorio; los mismos se tomarán durante el desarrollo del curso en forma separada. Cuando exista recuperatorio se considerará, a los efectos del promedio, solamente la nota del recuperatorio.
3. Para las/os estudiantes que participaron en forma parcial y/o interrumpida de las actividades virtuales y en la que la/el docente no pudo realizar el seguimiento sistemático del proceso de aprendizaje y evaluación formativa. Se validarán las instancias de participación realizada por la/el estudiante y la/el docente elaborará una propuesta de complementación para acceder a la aprobación y acreditación de la materia.
4. En la instancia de recuperatorio, si la calificación obtenida fuese:
 - 6 (seis) puntos o más, el estudiante conserva el régimen de acreditación sin examen final.
 - Si la calificación obtenida fuese menor de 6 (seis), el estudiante pasará al régimen de acreditación con examen final.

3.- Alumno Libre

Para los y las estudiantes que se inscriban bajo esta modalidad, la misma se evaluará bajo los criterios establecidos por el Régimen de Alumno libre de la Institución:

- a) Los exámenes libres serán indefectiblemente escritos y orales y se rendirán frente a tribunal de profesores.
- b) Los/Las estudiantes que se inscribieran en la condición de libre, rendirán dicho examen con el programa completo del curso lectivo del año anterior.

Alejandra A. de Escalada Pla
D.N.I 17.199.598